

створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи з правом відкриття поточних рахунків та припиняти їх діяльність в установленому чинним законодавством порядку. Функції, права та обов'язки відокремлених структурних підрозділів Підприємства визначаються затвердженими Підприємством положеннями про них;

за погодженням з Органом управління майном вступати в союзи, концерни, асоціації, а також виступати засновником інших юридичних осіб відповідно до чинного законодавства.

6.2. Підприємство зобов'язане:

приймати та виконувати доведені до нього в установленому чинним законодавством порядку державні замовлення, враховувати їх під час формування виробничої програми, визначенні перспектив свого економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів; складати і виконувати річний і з поквартальною розбивкою фінансовий план на кожен наступний рік. Фінансовий план Підприємства підлягає затвердженню Органом управління майном в установлений чинним законодавством строк.

звітувати перед Органом управління майном про виконання фінансового плану, показників ефективності використання майна спільної власності територіальних громад області і прибутку, надавати статистичну та іншу звітність у строки, передбачені чинним законодавством.

6.3. Підприємство:

забезпечує своєчасну сплату податків, зборів (обов'язкових платежів) та інших відрахувань до бюджету і державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

визначає організаційну структуру підприємства, встановлює чисельність працівників і штатний розпис;

забезпечує ефективне використання і збереження майна спільної власності територіальних громад області, виконання показників ефективності його використання і прибутку;

несе відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування земельною ділянкою;

здійснює будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;

забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання, несе відповідальність за незадовільне використання виробничих потужностей;

здійснює заходи з удосконалення організації роботи Підприємства, оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва;

придбаває необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;

відповідно до державного контракту та державного замовлення, укладених договорів забезпечує поставку продукції, товарів та надання послуг;