



**МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**

Н А К А З

19.12.2017

Миколаїв

№ 1017-к

Про оголошення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - провідного спеціаліста відділу надання лікувально-профілактичної допомоги населенню управління охорони здоров'я облдержадміністрації

Відповідно до статей 2, 25 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 20, 22, 23 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби» (із змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 р. № 648, від 25 жовтня 2017 року № 815),

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади державного службовця категорії «В» - провідного спеціаліста відділу надання лікувально-профілактичної допомоги населенню управління охорони здоров'я Миколаївської обласної державної адміністрації.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - провідного спеціаліста відділу надання лікувально-профілактичної допомоги населенню управління охорони здоров'я Миколаївської обласної державної адміністрації згідно з додатком.


3. Начальнику відділу управління персоналом та медичними кадрами, звернень громадян та мобілізаційної роботи управління охорони здоров'я Миколаївської обласної державної адміністрації Левченко Л.В. забезпечити розміщення оголошення про проведення конкурсу на зайняття вакантної посади на офіційному веб-сайті управління охорони здоров'я облдержадміністрації після розміщення відповідного оголошення на офіційному веб-сайті Національного агентства України з питань державної служби.

4. Визначити строк подання документів для участі в конкурсі - 30 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.


Начальник управління

П.В.Георгієв

Левченко 37 99 55 



Погоджено:

Новікова Н.М. 

Додаток

до наказу

від 19.12.2017 р. № 1017-к

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В»
- провідного спеціаліста відділу надання лікувально-профілактичної допомоги
населенню управління охорони здоров'я Миколаївської обласної державної
адміністрації**

(м. Миколаїв, вул. Спаська, 18)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Забезпечення виконання актів у сфері охорони здоров'я, стандартів медичного обслуговування, галузевих обласних програм.2. Підготовка матеріалів для проведення колегій, оперативних, апаратних та селекторних нарад управління.3. Своєчасний розгляд пропозицій, заяв, скарг громадян, які належать до компетенції відділу, підготовка відповідей.4. Складання графіків комплексних перевірок закладів охорони здоров'я області спеціалістами управління охорони здоров'я облдержадміністрації.5. Підготовка річних планів заходів управління.6. Надання у встановленому законодавством порядку та відповідно до визначених строків Міністерству охорони здоров'я України необхідної інформації.7. Відпрацювання запитів слідчих органів щодо розшуку громадян, запитів та звернень народних депутатів України та депутатів місцевих рад.8. Складання звітів, листів, що стосуються повноважень відділу для органів вищого рівня, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у встановленому законодавством порядку та відповідно до визначених строків.9. Надання організаційно-методичної допомоги закладам охорони здоров'я Миколаївської області та обласним позаштатним спеціалістам з питань надання лікувально-профілактичної допомоги населенню.

Умови оплати праці	Посадовий оклад – 3352,00 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1) Копія паспорта громадянина України. 2) Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби(за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами), до якої додається резюме у довільній формі. 3) Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки. 4) Копія (копії) документа (документів) про освіту. 5) Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов'язково пред'являється до проходження тестування). 6) Заповнена особова картка встановленого зразка. 7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої

		декларації на офіційному веб-сайті НАЗК). Строк подання документів: 30 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства з питань державної служби.
Місце, час та дата початку проведення конкурсу		23 січня 2018 року об 10.00, м. Миколаїв, вул. Спаська, 18, каб.18
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Тюлюкіна Віта Михайлівна тел. (0512)37-99-55, kadryuoz@ukr.net
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	Вища, не нижче ступеня магістра (спеціаліста) за напрямом підготовки «Медицина», спеціалізацією (або інтернатурою). Післядипломна спеціалізація за будь-якою лікарською спеціальністю (інтернатура, курси спеціалізації). Сертифікат лікаря.
2.	Досвід роботи	Стаж роботи за спеціальністю не менше ніж п'ять років.
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Якісне виконання поставлених завдань	- вміння працювати з інформацією; - здатність працювати в декількох проектах одночасно.
2.	Командна робота та взаємодія	- вміння працювати в команді; - вміння ефективної координації з іншими.
3.	Технічні вміння	-вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку. -навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет.
4.	Особистісні якості	- відповідальність; - уважність до деталей; - системність і самостійність в роботі;

		- наполегливість; - вміння працювати в стресових ситуаціях.
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	- <u>Конституція України</u> ; - <u>Закон України</u> “Про державну службу”; - <u>Закон України</u> “Про запобігання корупції”;
2.	Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	- <u>Закон України</u> “Про звернення громадян”; - <u>Закон України</u> «Основи законодавства України про охорону здоров'я»; - Знання галузевих обласних програм.